

KLINIČKI BOLNIČKI CENTAR ZAGREB

**DOKUMENTACIJA O NABAVI
U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVE
BROJ: 1**

**Predmet nabave : JEDNOGODIŠNJA USLUGA SERVISNOG ODRŽAVANJA
MEDICINSKE OPREME I UREĐAJA PROIZVOĐAČA
SIEMENS**

Evidencijski broj nabave : **2.2.2.A.1**

Obvezna je elektronička dostava ponuda putem EOJN

Zagreb, veljača, 2017. godine

SADRŽAJ:

1. Obavijest o nadmetanju
2. **Naručitelj**
 - 2.1. Podaci o naručitelju
 - 2.2. Podaci o osobama zaduženim za komunikaciju s gospodarskim subjektima
 - 2.3. Gospodarski subjekti s kojima je naručitelj u sukobu interesa
3. **Predmet nabave**
 - 3.1. Opis
 - 3.2. Procijenjena vrijednost nabave
 - 3.3. Tehnička specifikacija - Troškovnik
 - 3.4. Mjesto i način izvršavanja usluge
 - 3.5. Način nuđenja
 - 3.6. Sklapanje, rok trajanja i vrsta ugovora o javnoj nabavi
4. **Kriteriji za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta**
 - 4.1. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta
 - 4.2. Kriterij za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)
5. **Provjera podataka u ESPD-u priloženom u ponudi**
6. **Dostava ažurnih popratnih dokumenata**
7. **Podaci o ponudi**
 - 7.1. Način izrade i dostave ponude
 - 7.2. Dostava više dijelova ponude
 - 7.3. Tajnost podataka i pohrana elektroničke ponude
8. **Ostale odredbe o ponudi**
 - 8.1. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata
 - 8.2. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata
 - 8.3. Ponuda zajednice gospodarskih subjekata
 - 8.4. Određivanje cijene ponude
 - 8.5. Plaćanje
 - 8.6. Uvjeti ugovora
 - 8.7. Rok valjanosti, dostavljanje i otvaranje ponuda
 - 8.8. Ostali uvjeti
9. **Podugovaratelji**
10. **Odabir**
 - 10.1. Kriterij odabira
 - 10.2. Odluka o odabiru ili poništenju
 - 10.3. Pouka o pravnom lijeku

1. OBAVIJEST O NADMETANJU

2. NARUČITELJ

2.1. Podaci o naručitelju

Klinički bolnički centar Zagreb, Zagreb, Kišpatićeva 12, OIB 46377257342. Tel.: 23 88 888.
Internetska adresa: www.kbc-zagreb.hr

2.2. Podaci o osobama zaduženim za komunikaciju s gospodarskim subjektima

Upiti u svezi postupka javne nabave, pojašnjenje dokumentacije i slično upućuju se Službi za provođenje postupaka javne nabave, Maji Požman na telefax broj 23 79 924, e-mail: maja.pozman@kbc-zagreb.hr

Upiti u svezi pojašnjenja dokumentacije o nabavi – **troškovnika** upućuju se Službi nabave, Anamariji Kovačić, na e-mail: anamarija.kovacic@kbc-zagreb.hr

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo na hrvatskom jeziku elektroničkom poštom na navedene e-mail adrese ili putem sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje: EOJN RH) modul Pitanja/Pojašnjenja dokumentacije o nabavi. Detaljne upute o načinu komunikacije između gospodarskih subjekata i naručitelja u roku za dostavu ponuda putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr>

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja i izmjene vezane za dokumentaciju ovog predmeta nabave. Naručitelj će odgovoriti na svaki pojedini pravodoban zahtjev i odgovor staviti na raspolaganje najkasnije tijekom šestog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda. Pravodobnim se smatra onaj zahtjev koji je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom osmog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

2.3. Gospodarski subjekti s kojima je naručitelj u sukobu interesa

Naručitelj, Klinički bolnički centar Zagreb, Zagreb, Kišpatićeva 12, ne nalazi se u sukobu interesa niti sa jednim gospodarskim subjektom koji može ponuditi predmet nabave, a sukladno članku 76. i 77. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016).

3. PREDMET NABAVE

3.1. Opis

Jednogodišnja usluga servisnog održavanja medicinske opreme i uređaja proizvođača Siemens.

3.2. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave iznosi: 8.660.000,00 kuna.
Slovima: osammilijunašeststošezdesettisućakunainulalipa.

3.3. Tehnička specifikacija – Troškovnik

Specifikacija predmeta nabave sastoji se od Troškovnika s popisom uređaja i Tehničke specifikacije s navedenim zahtjevima za obavljanje tražene usluge koji su objavljeni uz ovu dokumentaciju u Elektroničkom oglasniku javne nabave te čine sastavni dio ove dokumentacije.

Troškovnik se dostavlja u istom formatu koji je objavljen u EOJN RH (Excel dokument).

Jedinične cijene svake stavke troškovnika i ukupna cijena moraju biti zaokružene na dvije decimale. Gospodarskim subjektima nije dopušteno mijenjati tekst troškovnika. **Sve stavke troškovnika trebaju biti ispunjene.** Prilikom popunjavanja troškovnika cijena stavke izračunava se kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke. U troškovniku se ne smiju mijenjati količine u pojedinim stavkama troškovnika. Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet nabave.

3.4. Mjesto i način izvršavanja usluge

Tražena usluga se obavlja za potrebe Kliničkog bolničkog centra Zagreb, kako je to predviđeno Troškovnikom.

Usluga se izvršava u dogovoru s naručiteljem, a sukladno njegovim potrebama.

3.5. Način nuđenja

Gospodarski subjekt dostavlja ponudu za cjelokupni predmet nabave.

Naručitelj predmet nabave nije podijelio u grupe predmeta nabave obzirom da predmet nabave čini jedinstvenu i nedjeljivu cjelinu.

3.6. Sklapanje, rok trajanja i vrsta ugovora o javnoj nabavi

Predviđa se sklapanje jednogodišnjeg ugovora o javnoj nabavi usluge iz točke 3.1. dokumentacije o nabavi.

4. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Ponuditelji mogu Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (ESPD obrazac) popunjavati putem besplatne internetske aplikacije Europske komisije <https://ec.europa.eu/tools/espdc/filter?lang=hr>. Naručitelj je ESPD obrazac u „xml“ formatu priložio dokumentaciji. Ponuditelji priloženi obrazac učitavaju, te popunjavaju putem navedene aplikacije. Popunjeni ESPD obrazac spremaju na svoje računalo i prilažu ponudi kroz EOJN RH.

4.1. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Ponuditelji, zajednički ponuditelji, podugovaratelji, podugovaratelji podugovaratelja, subjekti koji se nalaze niže u podugovarateljskom lancu moraju dokazati odsutnost osnova za isključenja iz točke 4. dokumentacije ovog predmeta nabave.

4.1.1. Naručitelj će, u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za:
 - (a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju
 - članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
 - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
 - (b) korupciju, na temelju
 - članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
 - članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
 - (c) prijevaru, na temelju
 - članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
 - članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

- (d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
- članka 97. (terorizam) članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
 - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- (e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju
- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
 - članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- (f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju
- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
 - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili
2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.1.1. za sve gospodarske subjekte u ponudi dostavlja:

- ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje: ESPD) (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama).

Naručitelj će prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana dostavi dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 4.1.1. Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 4.1.1.:

- izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni **izjavom pod prisegom** ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavom davatelja s ovjerenim potpisom** kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

4.1.2. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.1.2. za sve gospodarske subjekte u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje).

Naručitelj će prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana dostavi dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 4.1.2. Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 4.1.2.:

- potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni **izjavom pod prisegom** ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavom davatelja s ovjerenim potpisom** kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

4.1.3. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako:

- je nad ponuditeljem otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.1.3. za sve gospodarske subjekte u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem – u dijelu koji se odnosi na gore navedenu osnovu za isključenje).

Naručitelj će prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana dostavi dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 4.1.3. Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 4.1.3. :

- izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni **izjavom pod prisegom** ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavom davatelja s ovjerenim potpisom** kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

4.1.4. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako:

- je gospodarski subjekt kriv za ozbiljno pogrešno prikazivanje činjenica pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru odsutnosti osnova za isključenje ili za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako je prikrio takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente u skladu s dokumentacijom o nabavi.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.1.4. za sve gospodarske subjekte u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem – u dijelu koji se odnosi na gore navedenu osnovu za isključenje).

Odredbe točke 4.1. dokumentacije odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja. Naručitelj će od ponuditelja zahtijevati da zamijeni gospodarski subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir, ako utvrdi da kod tog gospodarskog subjekta postoje osnove za isključenje.

Ako naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje (iz točke 4.1. dokumentacije) podugovaratelja, podugovaratelja podugovaratelja, subjekata koji se nalaze niže u podugovarateljskom lancu, zatražiti će od ponuditelja zamjenu tog gospodarskog subjekta u primjermom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana.

ODREDBE O "SAMOKORIGIRANJU"

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje može naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

- plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom,
- aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom,
- odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obvezan obrazložiti razloge prihvatanja ili neprihvatanja mjera.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja ove mogućnosti do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

4.2. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

Gospodarski subjekti dokazuju svoju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, te tehničku i stručnu sposobnost, sljedećim dokazima:

4.2.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

4.2.1.1. Dokaz o upisu gospodarskog subjekta u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

4.2.1.2. Dokaz da je ponuditelj ovlašten za obavljanje predmetne nabave u Republici Hrvatskoj

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.2.1.1. za sve gospodarske subjekte u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: točka 1).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.2.1.2. za one gospodarske subjekte koji će obavljati isporuku u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: točka 2).

Naručitelj će prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana dostavi dokaz o upisu gospodarskog subjekta u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana. Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz sposobnosti gospodarskog subjekta iz točke 4.2.1.:

- Za točku 4.2.1.1. - Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.
- Za točku 4.2.1.2. – Izjava proizvođača kojom se ponuditelj ovlašćuje za obavljanje predmetne nabave u Republici Hrvatskoj.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni **izjavom pod prisegom** ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavom davatelja s ovjerenim potpisom** kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Naručitelj će odbiti ponudu za koju, na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda i provjere uvjeta iz članka 291. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016), utvrdi da je nepravilna, neprikladna ili neprihvatljiva, a sukladno članku 295. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016).

5. PROVJERA PODATAKA U ESPD-U PRILOŽENOM U PONUDI

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

6. DOSTAVA AŽURNIH POPRATNIH DOKUMENATA

Naručitelj će prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente u skladu s točkom 4. Kriteriji za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta dokumentacije, osim ako već posjeduje te dokumente.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurne popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje – točka 4.1. dokumentacije) i/ili ispunjavana tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta (točka 4.2. dokumentacije), naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te postupiti sukladno prethodnom stavku u odnosu na ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

7. PODACI O PONUDI

7.1. Način izrade i dostave ponude

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ukoliko ponuditelj dostavlja dokumente koji nisu na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu dužan je priložiti prijevod na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu ovjeren od strane stalnog sudskog tumača za odnosni strani jezik.

Elektronička dostava ponuda provodi se elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH, vezujući se na elektroničku objavu obavijesti o nadmetanju, te na elektronički pristup dokumentaciji o nabavi.

Pri izradi ponude gospodarski subjekt se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst dokumentacije o nabavi.

U roku za dostavu ponude gospodarski subjekt može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati.

Ako gospodarski subjekt tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude. Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

Ponuda obvezuje gospodarskog subjekta do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev naručitelja gospodarski subjekt može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Sve tražene dokumente dokumentacijom o nabavi gospodarski subjekt putem EOJN RH uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“ .

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje gospodarskog subjekta u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije.

Nije dozvoljeno dostavljanje papirnate ponude.

Nisu dopuštene varijante ponude.

Elektronička ponuda obavezno sadrži ove dijelove:

1. Popunjen ponudbeni list (unutar aplikacije EOJN RH)
2. Popunjenu tabelu Troškovnika tražene usluge (Excel tablica),
3. Popunjen ESPD obrazac na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu (preporuka xml),
4. Potpisane opće uvjete budućeg ugovora.

7.2. Dostava više dijelova ponude

Naručitelj prihvaća dostavu dijela elektroničke ponude u papirnatom obliku ako:

- bi zbog specijalizirane prirode nabave korištenje elektroničkih sredstava komunikacije zahtijevalo posebne alate, opremu ili formate datoteka koji nisu opće dostupni ili nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije,
- aplikacije koje podržavaju formate datoteka prikladne za opis ponuda koriste formate datoteka koji se ne mogu obraditi bilo kojom drugom otvorenom ili opće dostupnom aplikacijom ili se na njih primjenjuje sustav zaštite vlasničke licencije te ih naručitelj ne može preuzimati niti ih koristiti na daljinu,
- bi korištenje elektroničkih sredstava komunikacije zahtijevalo specijaliziranu uredsku opremu koja nije široko dostupna naručiteljima,
- se određeni predmeti kao što su uzorci, makete i slično ne mogu dostaviti elektroničkim sredstvima komunikacije,
- izvornike dokumenata ili dokaza nije moguće dostaviti elektroničkim sredstvima komunikacije (npr. **jamstvo za ozbiljnost ponude**).

Priloge elektroničke ponude (koji ne mogu biti dostavljeni elektroničkim sredstvima komunikacije) dostavljaju se u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom gospodarskog subjekta, nazivom i adresom naručitelja, naznakom predmeta nabave, **odnosno oznakom predmeta nabave** za koju/e podnosi ponudu, naznakom evidencijskog broja nabave kojeg je naručitelj dodijelio nadmetanju i naznakom “ne otvaraj” te **istaknutom napomenom „dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“**. Zatvorenu omotnicu gospodarski subjekt, bez obzira na način slanja obvezno mora dostaviti prije isteka roka za dostavu ponuda na adresu naručitelja iz dokumentacije o nabavi.

U slučaju dostave dijela/ova ponude odvojeno, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja elektroničke ponude putem EOJN RH.

U roku za dostavu ponuda, gospodarski subjekt dijelove ponude koji ne mogu biti dostavljeni elektroničkim sredstvima komunikacije, može dodatnom, pravovaljano potpisanom izjavom, koja se dostavlja na isti način kao i dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno, izmijeniti, nadopuniti ili zahtijevati povrat dijelova ponude koji su dostavljeni odvojeno.

7.3. Tajnost podataka i pohrana elektroničke ponude

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između gospodarskog subjekta i naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Ovlaštene osobe naručitelja imat će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

U slučaju da naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, EOJN RH će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, gospodarski subjekti će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

U svrhu pohrane dokumentacije postupka javne nabave, EOJN RH će elektronički dostavljene ponude pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integralnim verzijama dokumenata uz istovremenu mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima naručitelja.

8. OSTALE ODREDBE O PONUDI

8.1. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekta

Temeljem članka 52. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016) gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponude.

Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obvezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.

Sukladno članku 52. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016) gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvratke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom. Naručitelj smije otkriti podatke iz članka 52. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016) dobivene od gospodarskih subjekta koje su oni označili tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje.

8.2. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekta

Ponuditelj se može u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija tehničke i stručne sposobnosti, a sukladno članku 273. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016) osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se ponuditelj oslanja na sposobnost drugih subjekata mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse nužne za izvršenje ugovora u obliku:

- **Izjave gospodarskog subjekta da će svoje resurse staviti na raspolaganje ponuditelju za izvršenje predmeta nabave ili**
- **Ugovora o poslovnoj suradnji za izvršenje predmeta nabave.**

Ponuditelj mora dokazati za gospodarski subjekt na čiju se sposobnost oslanja da:

- **Ne postoje osnove za njihovo isključenje**
- **Ispunjavaju uvjete tehničke i stručne sposobnosti ovisno na koju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja.**

Naručitelj će od ponuditelja zahtijevati da zamjeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir ponuditelja.

8.3. Ponuda zajednice gospodarskih subjekta

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o njihovom međusobnom odnosu, te se obvezuju naručitelju solidarno izvršiti nabavu.

Uz zajedničku ponudu potrebno je priložiti ugovor o zajedničkom nastupu ponuditelja, a koji mora biti potpisan i ovjeren od svih članova zajednice gospodarskih subjekata.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim Zakonom o javnoj nabavi (NN 120/2016).

Ugovor mora sadržavati naziv nositelja ponude i naznaku solidarne odgovornosti zajednice gospodarskih subjekata.

Ukoliko kao ponuditelj u ovom postupku nabave nastupa zajednica gospodarskih subjekata, u ponudbenom listu mora biti razvidno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata.

Naručitelj će svakom članu zajednice gospodarskih subjekata ispostavljati narudžbenu za onaj dio ugovora o javnoj nabavi za koji je u obrascu ponudbenog lista navedeno da će izvršavati.

Svaki član zajednice gospodarskih subjekata naručitelju će ispostaviti račun za izvršeni dio ugovora o javnoj nabavi, a naručitelj će, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije, neposredno platiti svakom članu zajednice gospodarskih subjekata.

Dokaze o nepostojanju osnova za isključenje iz točke 4.1. dokumentacije - svi članovi zajednice gospodarskih subjekata dokazuju pojedinačno.

Dokazi o kriterijima za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti):

- točka 4.2.1.1. dokumentacije o nabavi – svi članovi zajednice gospodarskih subjekata dokazuju pojedinačno
- točka 4.2.1.2. dokumentacije o nabavi – dostavljaju oni članovi zajednice gospodarskih subjekata koji će obavljati onaj dio posla za koji su traženi navedeni dokazi.

Zajednica gospodarskih subjekata mora u svojoj ponudi priložiti i navesti:

- sve tražene dokaze o nepostojanju osnova za isključenje, te dokaze tražene za kriterij za odabir gospodarskog subjekta iz dokumentacije o nabavi o pojedinačnoj i zajedničkoj sposobnosti za izvršenje predmetne nabave s tim da se mogu koristiti kapacitetima drugih gospodarskih subjekata, ali moraju dokazati da će imati na raspolaganju resurse nužne za ispunjenje ugovora o nabavi,
- izjavu o solidarnoj odgovornosti zajednice gospodarskih subjekata.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4. dokumentacije gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac za sve članove zajednice gospodarskih subjekata.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice gospodarskih subjekata, kako je određeno obrascem EOJN RH, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

8.4. Određivanje cijene ponude

Gospodarski subjekt mora iskazati cijenu bez poreza na dodanu vrijednost i cijenu sa porezom na dodanu vrijednost za cjelokupni predmet nabave, izraženu u kunama u apsolutnom iznosu na najviše dvije decimale, kako je to predviđeno obrascem ponudbenog lista EOJN RH.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Porez mora biti iskazan posebno, iza cijene ponude.

Cijena ponude izražava se u kunama.
Cijena mora biti napisana brojkama.

Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

Ponuđena cijena neće se mijenjati za važenja ugovora.

8.5. Plaćanje

Nema predujma niti primjene valutne klauzule.

Plaćanje najkasnije u roku od 60 dana od primitka računa za obavljenу uslugu, a sukladno odredbama Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (NN 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15, 78/15).

Način plaćanja bit će utvrđen u zaključenom ugovoru.

Ukoliko ponuditelj daje dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor tada će naručitelj za onaj dio usluge koju izvrši podugovaratelj neposredno platiti podugovaratelju.

8.6. Uvjeti ugovora

Opći uvjeti ugovora nalaze se u prilogu i sastavni su dio ove dokumentacije.

Opće uvjete, kao prijedlog obveznih uglavaka budućeg ugovora koji će biti sklopljen za predmet nabave s odabranim ponuditeljem u ovom nadmetanju, treba potpisati ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja u znak pristanka.

Potpisani opći uvjeti ugovora sastavni su dio ponude.

8.7. Rok valjanosti, dostavljanje i otvaranje ponuda

Ponude trebaju biti sačinjene s rokom valjanosti od najmanje **180 dana** od isteka roka za dostavu ponuda.

Ponude se putem EOJN RH dostavljaju najkasnije do **2017.** godine do sati.

Ponude će biti otvorene u nazočnosti ovlaštenih predstavnika naručitelja i ovlaštenih predstavnika ponuditelja, **2017.** godine u sati u KBC-u Zagreb, Kišpatićeva 12, upravna zgrada, Nastavni centar istok, prizemlje, Dvorana 1.

Otvaranju ponuda može nazočiti ovlaštena osoba ponuditelja uz predočenje pisanog obrasca ovlasti.

Ovlast se predaje članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda.

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude koja se ovjerava vremenskim žigom. Ponuditelju se bez odgode elektroničkim putem dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednom broju ponude prema redoslijedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

Dio ili dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno od elektroničke ponude dostavljaju se u *Urudžbeni ured KBC-a Zagreb* u uredovno radno vrijeme od ponedjeljka do petka od 08:00 do 16:00 sati, na adresu: Klinički bolnički centar Zagreb, upravna zgrada, Kišpatićeva 12, prizemlje, najkasnije do roka za dostavljanje elektroničke ponude.

Ako tijekom razdoblja od četiri sata prije isteka roka za dostavu ponuda zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, odnosno dok naručitelj produlji rok za dostavu sukladno članku 240. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016).

U slučaju nedostupnosti EOJN RH Narodne Novine d.d. su obvezne o tome bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i objaviti obavijest o nedostupnosti na internetskim stranicama.

Nakon što EOJN RH postane ponovno dostupan, Narodne novine d.d. obvezne su o tome bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave, obavijestiti sve javne naručitelje putem sustava EOJN RH te objaviti obavijest o dostupnosti na internetskim stranicama.

Naručitelj je obvezan produžiti rok za dostavu ponuda javne nabave ako EOJN RH nije bio dostupan u slučaju iz članka 239. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016) i to najmanje četiri dana od dana slanja ispravka obavijesti o nadmetanju.

U slučaju da u trenutku elektroničkog otvaranja ponuda nastupe nepredviđene okolnosti kao primjerice nestanak struje, nemogućnost pristupa EOJN RH, naručitelj nije odgovoran.

U tom slučaju naručitelj će pristupiti elektroničkom otvaranju ponuda čim budu otklonjene nepredviđene okolnosti koje su spriječile otvaranje ponuda.

8.8. Ostali uvjeti

Naručitelj je u obavijesti o nadmetanju objavio procijenjenu vrijednost za cjelokupni predmet nabave. Pregled i ocjena ponuda s iznosom bez PDV-a većim od predviđene procijenjene vrijednosti iz obavijesti o nadmetanju neće se vršiti sukladno članku 298. stavka 1. točke 9. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016) i načelu učinkovitosti i ekonomičnosti upravnog postupka. Naime, naručitelj je u obvezi raspolagati samo i isključivo planiranim, osiguranim sredstvima za cjelokupni predmet nabave te nema mogućnosti povećati osigurana sredstva za predmet nabave.

9. PODUGOVARATELJI

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više gospodarskih subjekta, **mora** u **ponudi navesti** sljedeće podatke:

1. naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podugovaratelja, zakonski zastupnici, i
2. predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.
3. dostaviti ESPD obrazac za svakog podugovaratelja.

Podaci o podugovaratelju iz točke. 1. i 2. obvezni su sastojci ugovora o javnoj nabavi.

Gospodarski subjekt s kojim naručitelj sklopi ugovor o javnoj nabavi obvezan je svome računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Naručitelj neposredno plaća podugovaratelju.

Odabrani gospodarski subjekt može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi naručitelju uputiti pisani zahtjev za:

- izmjenom podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne.

Uz zahtjev za promjenom podugovaratelja, ugovaratelj naručitelju dostavlja podatke o novom podugovaratelju i ispunjen ESPD obrazac za podugovaratelja.

Temeljem zaprimljenog zahtjeva, naručitelj će ukoliko to smatra opravdanim, odabranom ponuditelju izdati pisanu suglasnost.

Naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja:

- u slučaju promjene podugovaratelja ili uvođenja jednog ili više novih podugovaratelja, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje,
- u slučaju preuzimanja izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

10. ODABIR

10.1. Kriteriji odabira

Kriterij za odabir je ekonomski najpovoljnija ponuda (100% kriterija za odabir čini cijena).

10.2. Odluka o odabiru ili poništenju

Odluka naručitelja o odabiru najpovoljnije ponude s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda bit će objavljena putem EOJN RH u roku **120** dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Protekom roka mirovanja, ako nije pokrenut postupak pravne zaštite, odluka o odabiru postaje izvršna, te nastaje ugovorni odnos između naručitelja i ponuditelja.

Odluka naručitelja o poništenju sukladno članku 298. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016) donosi se bez odgode te će s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda biti objavljena putem EOJN RH.

U slučaju poništenja postupka javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda ili zahtjeva za sudjelovanje, EOJN RH trajno onemogućava pristup ponudama ili zahtjevima za sudjelovanje koji su dostavljeni elektroničkim sredstvima komunikacije, a naručitelj

vraća gospodarskim subjektima neotvorene ponude, zahtjeve za sudjelovanje, druge dokumente ili dijelove ponude ili zahtjeve za sudjelovanje koji su dostavljeni sredstvima komunikacije koja nisu elektronička. Ponude koje nisu dostavljene elektroničkim putem vraćaju se gospodarskim subjektima preporučenim pismom s povratnicom na adresu bez odgode.

10.3. Pouka o pravnom lijeku

U skladu s člankom 405. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016) postupak pravne zaštite započinje predajom žalbe Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška 43/IV, Zagreb, odnosno naručitelju u roku od 10 dana od dana:

- objave obavijesti o nadmetanju u odnosu na sadržaj obavijesti ili dokumentacije o nabavi,
- objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj zapisnika,
- objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjena ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda,
- primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalba mora biti sačinjena na način propisan člankom 420. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016).

OPĆI UVJETI UGOVORA

Potpisom i ovjerom ovih općih uvjeta ugovora ponuditelj prihvaća navedene opće uvjete budućeg ugovora koji će biti sačinjen sukladno prihvaćenoj ponudi ponuditelja, ukoliko ponuda ponuditelja bude odabrana kao najpovoljnija.

1. Predmet

Naručitelj ustupa, a Izvršitelj se obvezuje da će prema uvjetima iz ovog Ugovora i svojoj ponudi obavljati **jednogodišnju uslugu servisnog održavanja medicinske opreme i uređaja proizvođača Siemens** (u daljnjem tekstu: uređaji) za potrebe Kliničkog bolničkog centra Zagreb.

2. Opseg ugovorene usluge i vrijeme obavljanja

2.1. Ugovara se usluga preventivnog održavanja i servisiranja uređaja iz točke 1. ovog Ugovora i otklanjanje kvarova po pozivu Naručitelja, uključujući zamjenu rezervnih dijelova.

Izvršitelj se obvezuje organizirati obavljanje ugovorene usluge na mjestu instaliranih uređaja.

2.2. Ugovorena usluga obuhvaća preventivno održavanje i servisiranje uređaja iz točke 1. ovog Ugovora i otklanjanje kvarova po pozivu Naručitelja, uključujući zamjenu rezervnih dijelova, a sve sukladno Tehničkoj specifikaciji i Troškovniku.

Navedene usluge Izvršitelj će obavljati sukladno prihvaćenoj ponudi.

2.3. Izvršitelj može nadomjestiti uređaj koji se popravljiva ili servisira zamjenskim uređajem s kojim će Naručitelj moći obavljati iste funkcije i u istom obimu kao i s uređajem koji se servisira ili popravljiva (u daljnjem tekstu: zamjenski uređaj), ukoliko je to objektivno moguće.

2.4. Ugovorena usluga otklanjanja kvara po pozivu Naručitelja obuhvaća rad i izmjenu dijelova koji su oštećeni.

Ugovorena usluga ne obuhvaća kvarove vezane uz lom, mehanička oštećenja, kvarove nastale nepažljivim rukovanjem ili rukovanjem nestručnih i neovlaštenih osoba, odnosno kvarove koji nisu nastali prilikom uobičajene eksploatacije uređaja, te one usluge koje je Izvršitelj naveo u prihvaćenoj ponudi.

2.5. Izvršitelj se obvezuje odazvati na svaki pisani poziv Naručitelja i pristupiti otklanjanju kvara u roku od _____ sata/i, ali ne duže od 24 sata, od primitka poziva.

2.6. Izvršitelj se obvezuje na pisani zahtjev Naručitelja dostaviti, u roku od 15 dana od dana primitka zahtjeva, Izjavu proizvođača kojom se potvrđuje da je Izvršitelj ovlašten za obavljanje predmetne nabave.

Ukoliko Izvršitelj ne postupi sukladno zahtjevu Naručitelja iz prethodnog stavka ove točke ili tokom trajanja Ugovora izgubi ovlaštenje za obavljanje predmetne usluge Naručitelj ima pravo raskinuti ovaj Ugovor i/ili naplatiti ugovornu kaznu u iznosu od 10% od ukupno ugovorene cijene (s PDV-om) za koju će ispostaviti poseban račun.

Ukoliko Izvršitelj izgubi ovlaštenje proizvođača medicinske opreme i uređaja za koje se traži izvođenje predmetne usluge Naručitelj može raskinuti Ugovor te naplatiti ugovornu kaznu u iznosu od 10% od ukupno ugovorene cijene (s PDV-om) za koju će ispostaviti poseban račun.

Izvršitelj je dužan, u slučaju gubitka ovlaštenja bilo proizvođača za obavljanje predmetne usluge odmah obavijestiti Naručitelja, a ukoliko to ne učini, a Naručitelj sazna na bilo koji način može odmah raskinuti Ugovor i naplatiti ugovornu kaznu u iznosu od 10% od ukupno ugovorene cijene (s PDV-om) za koju će ispostaviti poseban račun.

Ugovornu kaznu Izvršitelj je dužan platiti Naručitelju u roku od najviše 60 dana od dana ispostave računa.

3. Cijena i način plaćanja

3.1. Ugovorena cijena za uslugu jednogodišnjeg preventivnog održavanja i servisiranja uređaja iz točke 1. Ugovora i otklanjanje kvarova po pozivu Naručitelja s nabavom i zamjenom rezervnih dijelova je

.....kn,

(slovima:)

Ugovorena cijena obuhvaća sve zavisne troškove i PDV.

3.2 Ugovorenu uslugu Naručitelj se obvezuje platiti u jednakim mjesečnim ratama tijekom važenja Ugovora, temeljem ispostavljenog računa Izvršitelja u roku od 60 dana od datuma računa, a sukladno odredbama Zakonu o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (NN 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15, 78/15).

Naručitelj će plaćanje izvršiti uplatom na žiro račun Izvršitelja broj:

..... kod

4. Hitne intervencije

4.1. Na zahtjev Naručitelja Izvršitelj će pristupiti i hitnoj intervenciji i isporuci rezervnih dijelova koji nisu predviđeni ugovorenom uslugom, kao što je nepravilnost čiji uzrok nije u opremi npr. viša sila, oštećenje ili kvar nastao uslijed nepažljivog rukovanja opremom od strane neovlaštene i nestručne osobe, odnosno kvara koji nije nastao uobičajenom eksploatacijom uređaja.

4.2. Hitne intervencije iz prethodnog stavka ovog članka Izvršitelj će obaviti na način i u vrijeme prema odredbama Ugovora i izdati račun za svaku uslugu po pojedinačnoj intervenciji.

4.3. Naručitelj će primljeni račun platiti u roku iz točke 3.2.

5. Obveze Izvršitelja

5.1. Izvršitelj se obvezuje uslugu izvoditi kvalitetno u svemu prema tehničkim propisima, normativima i obveznim standardima, koji vrijede za ovu vrstu usluge, ugraditi materijale i druge proizvode i opremu koji odgovaraju opisanim standardima i za koje je izdan atest (potvrda o kvaliteti) od kojih zavisi sigurnost i trajnost uređaja.

5.2. Izvršitelj se obvezuje osigurati dostupnost rezervnih dijelova na svom skladištu za uređaj, a koji su potrebni za servisno održavanje istog.

Izvršitelj se obvezuje ugrađivati dijelove koji nisu proizvedeni prije 2014. godine.

5.3. Izvršitelj će započeti obavljanje ugovorene ili naručene usluge u ugovorenom roku, uz obvezu u slučaju nepoštivanja rokova, Naručitelju platiti penale u iznosu od 250 kuna po satu zakašnjenja.

Ugovorna kazna obustavlja se za isplatu kod isplate računa, a iskazuje kao pravo danom isteka ugovorenog roka za obavljanje usluge.

5.4. Izvršitelj se obvezuje otkloniti kvar u najkraćem mogućem roku.

Broj sati u kojem uređaji mogu biti izvan funkcije za vrijeme trajanja Ugovora utvrđen je Tehničkim specifikacijama, koje se prilažu Ugovoru i čine njegov sastavni dio.

5.5. Ukoliko Izvršitelj daje zamjenski uređaj, sukladno točki 2.3., dužan je uređaj koji se servisira ili popravlja otpremiti u vlastitu radionicu, o svom trošku, ukoliko ga nije moguće servisirati ili popraviti na mjestu instalacije.

Izvršitelj je dužan u slučaju iz prethodne točke, zamjenski uređaj dopremiti Naručitelju i obaviti sve potrebne predradnje (smještaj uređaja, instalacije u prostoru radi prilagodbe i sl.) kako bi zamjenski uređaj bio u punoj funkciji, o svom trošku.

Izvršitelj se obvezuje uređaj koji se servisira ili popravlja, servisirati odnosno popraviti u najkraćem mogućem roku, ali ne dužem od 30 dana, nakon čega će se smatrati da zamjenski uređaj nije u funkciji.

Ukoliko zamjenski uređaj zahtijeva potrošni materijal različit od potrošnog materijala uređaja koji se servisira ili popravlja, Izvršitelj je dužan osigurati taj potrošni materijal o svom trošku.

5.6. U slučaju iz točke 5.4. Izvršitelj se obvezuje platiti Naručitelju ugovornu kaznu koja će biti utvrđena na način da će ukupna ugovorna cijena biti pomnožena s faktorom 5 i podijeljena s brojem dana u godini, a za svaki dan nekorištenog uređaja preko roka utvrđenog u točki 5.4.

5.7. Ovlaštene osobe Naručitelja i Izvršitelja će prilikom svake intervencije na uređaju potpisati Protokol o održavanju uređaja po uputama proizvođača i otklanjanju kvarova (u daljnjem tekstu: Protokol), u kojem će obje strane definirati broj dana u kojem održavani uređaj nije bio u funkciji.

Naručitelj će temeljem Protokola, odrediti koliko ugovoreni uređaj nije bio u funkciji te će sukladno tome primijeniti točku 5.6.

5.8. Ukupan iznos svih ugovornih kazni može biti najviše do 100% vrijednosti ugovorene usluge.

Za ugovornu kaznu Naručitelj će Izvršitelju ispostaviti račun, ukoliko se steknu uvjeti za njeno ispostavljanje, a temeljem obostrano potpisanog Protokola.

Tako zaračunati iznos dospijeva na naplatu u roku od 60 dana od datuma izdavanja računa, sukladno odredbama Zakonu o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (NN 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15, 78/15).

Obrazac Protokola je u prilogu ovog Ugovora. Obostrano verificirani Protokol na kraju svakog mjeseca čini sastavni dio ovog Ugovora.

5.9. Smatra se da uređaj nije izvan funkcije ukoliko:

- je taj dan moguće koristiti uređaj, odnosno ako je uređaj taj dan bio izvan funkcije manje od 4 sata, odnosno ako je u tom roku nadomješten zamjenskim uređajem iz točke 2.3.,
- je Izvršitelj spreman obaviti servis na uređajima, ali predstavnik Korisnika to odbije ili vremenski odgodi,
- ako na bilo koji način Izvršitelju nije, krivnjom Naručitelja omogućen pristup uređajima,
- je do kvara došlo pod utjecajem više sile,
- je do kvara došlo greškom Naručitelja tj. zahvatima, nepažljivim i nestručnim rukovanjem, korištenjem neadekvatnog pribora, potrošnog materijala i sl.
- je do kvara došlo izvođenjem radova koji su potrebni za promjenu smještaja uređaja.

5.10. Izvršitelj je dužan imenovati ovlaštenu osobu koja je odgovorna za održavanje i servisiranje i dužna surađivati s predstavnikom Naručitelja.

5.11. Izvršitelj je odgovoran Naručitelju za svaku eventualnu štetu koja bi mogla nastati nakon izvršenja usluge, a krivnjom Izvršitelja te je dužan imenovati ovlaštenu osobu, koja je odgovorna za izvođenje usluge, a dužna surađivati s predstavnikom Naručitelja.

5.12. Izvršitelj za kvalitetu izvedene usluge te za ugrađene dijelove jamči Naručitelju šest mjeseci računajući od dana izvršene usluge, odnosno od trenutka zamijene dijelova.

5.13. Izvršitelj će pri svakoj intervenciji ili radu redovnog servisnog održavanja sačiniti radni nalog koji će biti potpisan od predstavnika Naručitelja te jedan primjerak dostaviti uz mjesečnu fakturu.

6. Obveze Naručitelja

6.1. Naručitelj se obvezuje osigurati ovlaštenim osobama Izvršitelja nesmetan pristup mjestu rada.

6.2. Naručitelj (predstojnik klinike/kliničkog zavoda) dužan je imenovati ovlaštenu osobu koja je odgovorna za prijavu kvara opreme i dogovore oko termina servisiranja uređaja a dužna surađivati s predstavnikom Izvršitelja.

6.3. Naručitelj se obvezuje putem predstavnika određenog po predstojniku klinike/ kliničkog zavoda obaviti redovnu kontrolu, te u interni dnevnik zapažanja upisati sve primjedbe i zapažanja o promjenama na uređaju odnosno o funkciji i kvaliteti uređaja.

6.4. Eventualne reklamacije na kvalitetu izvršene usluge Naručitelj će uputiti pismeno, a Izvršitelj se obvezuje da će reklamaciju odmah po primitku razmotriti i riješiti te o tome usmeno i pismeno izvijestiti Naručitelja.

7. Prava ugovornih strana

7.1. Naručitelj može raskinuti Ugovor i prije isteka roka važenja Ugovora ako:

1. Ponuditelj ne osigura izvođenje predmetne usluge u predviđenim rokovima,
2. Ponuditelj u obračunu koristi cijene više od cijena navedenih u ponudi i ovom Ugovoru,
3. ako nije moguće nabaviti rezervne dijelove potrebe za popravak uređaja,
4. na strani Naručitelja nastupe okolnosti zbog kojih nema potrebe za daljnjim izvođenjem ugovorene predmetne usluge temeljem ovog Ugovora.

7.2. Naručitelj je dužan u slučaju nastupanja okolnosti utvrđenih u točki 7.1 pismeno izvijestiti Izvršitelja o razlogu zbog kojeg raskida Ugovor.

7.3. Ugovor je raskinut danom izvršene uredne dostave pisane obavijesti iz prethodnog stavka ovog članka.

Urednom dostavom smatra se dan predaje preporučene pošiljke poštanskom uredu u RH.

8. Ostalo

8.1. Prihvaćena ponuda Izvršitelja sastavni je dio ovog Ugovora.

8.2. Sporna pitanja realizacije Ugovora, ugovorne strane će rješavati dogovorno, a u slučaju sudskog spora ugovaraju nadležnost suda u Zagrebu.

.....
potpis ponuditelja

KLINIČKI BOLNIČKI CENTAR ZAGREB, Zagreb, Kišpatićeva 12, u daljnjem tekstu:
Naručitelj

i

_____, u daljnjem tekstu: Izvršitelj

usklađuju dana _____ godine

**Protokol o servisnom održavanju i otklanjanju kvarova
temeljem**

**U G O V O R A
ZA JEDNOGODIŠNJU USLUGU SERVISNOG ODRŽAVANJA MEDICINSKE OPREME I
UREĐAJA PROIZVOĐAČA SIEMENS**

Uređaj (redni broj iz Troškovnika i naziv uređaja): _____
za mjesec _____ **20** _____ **godine.**

Temeljem općih uvjeta ugovora ovim se protokolom definira ukupan broj sati zakašnjenja prilikom odaziva na poziv za otklanjanje kvara:

Dan i sat upućenog poziva za otklanjanje kvara i vrijeme odaziva Izvršitelja:

Datum i vrijeme poziva _____ Datum i vrijeme odaziva _____

Opis kvara: _____

Datum i vrijeme poziva _____ Datum i vrijeme odaziva _____

Opis kvara: _____

Datum i vrijeme poziva _____ Datum i vrijeme odaziva _____

Opis kvara: _____

Datum i vrijeme poziva _____ Datum i vrijeme odaziva _____

Opis kvara: _____

Ukupan broj sati zakašnjenja prilikom odaziva na poziv za otklanjanje

kvara: _____

Temeljem navedenog ugovora ovim se protokolom definira broj dana u kojem **održavani uređaj iz navedenog ugovora nije bio u funkciji.**

Od _____ do _____ , Ukupno dana _____
(datum) (datum)

Opis dijela uređaja koji nije bio u funkciji: _____

Od _____ do _____ , Ukupno dana _____
(datum) (datum)

Opis dijela uređaja koji nije bio u funkciji: _____

Od _____ do _____ , Ukupno dana _____
(datum) (datum)

Opis dijela uređaja koji nije bio u funkciji: _____

Od _____ do _____ , Ukupno dana _____
(datum) (datum)

Opis dijela uređaja koji nije bio u funkciji: _____

Broj dana u kojem uređaj nije bio u funkciji u navedenom

mjesecu _____

Ostale napomene Izvršitelja:

Ostale napomene Naručitelja:

Zagreb; _____

Zagreb; _____

**Za Izvršitelja
Odgovorna osoba:**

**Za Naručitelja
Odgovorna osoba:**

OPIS PREDMETA NABAVE

(Tehnička specifikacija - troškovnik)